

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	2			人数に合わせて部屋を分けて活動を行っている。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	2			わからない
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		3	1		玄関や送迎車、室内のテーブルを車いすでも利用できるようにしてほしい。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	1			活動前に毎日ミーティングを行い、児童の現状について話をしている。活動後にも職員同士話し合い、振り返りを行っている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4				可能な範囲で取り入れている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4				玄関に掲示している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	1	1	1	第三者による外部評価は行っていない。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4				定期的に研修に参加させてもらっている。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4				保護者との面談を元に、保護者や子どものニーズ、課題を取り入れ支援計画の作成を行っている。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2			面談、連絡ノート、送迎時に話を聞いている。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4				リーダーが主体となり、立案を行っている。特に長期休みや一日活動の時の活動計画は、みんなで話しあって決めている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4				特に一日活動では、活動内容が固定化しないよう変化をつけ行っている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	1		1	個々にきめ細やかな設定は難しいが全体では平日や一日活動で活動内容や課題を変えて支援している。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1			子どもの状況に応じて計画の作成を行っているが、個別活動と集団活動を組み合わせての計画作成は難しい場合がある。
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4				ホワイトボードを活用し、その日の活動内容などの確認を行っている。	

16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	2			毎日必ずとはいかないが気になること、気づいたことがあれば、その都度頻繁に共有や打ち合わせを行っている。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4				毎日モニタリングを記入している。
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4				毎日のモニタリングの記入、3か月に一回のケース会議、半年に一回の評価会議を行い、一人一人に必要な支援の見直しを行っている。
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	2	1		1	わからないが子どもに合わせ、色々な活動を行っている。

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4				児童発達支援管理責任者が会議に参加をしている。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	3	1			支援学校は学校とのやりとりがあるが、他の学校に関しては、保護者を介してやりとりを行っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	1		保護者との連絡体制はとれている。主治医との連絡体制はとれていない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	3			相談員さんより話を聞いている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		2	1	1	まだ、卒業児がいないのでわからない。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1		1	場合により情報共有を行っている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	2		交流の機会はない。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	1	1	1	参加していない。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4				送迎時、連絡ノート、面談等にて状況の報告や情報収集を行っている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	1	2		特に行っていない。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4				契約時に話をしている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4				送迎時や面談、連絡ノートにて相談があった場合は、家庭で出来ることを提案したり、活動のできる範囲での支援を行っている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		1	3		特に保護者会等の開催は行っていない。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3		1		保護者への周知は行っていない。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	1	1		会報等、発行していない。
	35	個人情報に十分注意しているか	4				個人情報同意書の記入を行い、最新の注意をしている。

36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4				
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	3		行事の開催はなく、地域住民を招待していない。

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1			保護者への周知は不明だが、職員には周知している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4				3か月に1回のペースで行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4				虐待防止の研修は行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1			身体拘束については、保護者へ説明している。計画への記載はないが、場合に応じて、その都度保護者への説明は行っている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	1	1		医師の指示書はない。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1			ヒヤリハットの書類を作り、会議を行っている。